

Procedura di cui al Decreto n. 186 Bando Funzionario del 10.07.2025

## VERBALE n. 2

della Commissione nominata con Decreto n° 204 del 11.09.2025

Prova scritta e Prova orale: Criteri di valutazione

Il giorno 23 settembre 2025 alle ore 14.00 si è riunita in modalità online su sistema Teams la Commissione in epigrafe, composta da:

- dott. Francesco Gabrielli – direttore amministrativo del Conservatorio di Musica “Giuseppe Tartini” di Trieste, Presidente
- dott.ssa Anna Guida - – direttore amministrativo del Conservatorio di Musica “Giuseppe Verdi” di Ravenna, componente
- dott. Mattia Biondi – funzionario del Conservatorio di Musica “Giuseppe Tartini” di Trieste, componente

1.

La Commissione prende atto delle previsioni del bando in epigrafe relativamente:

- alla prova scritta di cui all’art. 9

1. *La prova scritta consisterà nello svolgimento di uno o più elaborati sui seguenti argomenti:*

- a) *Ordinamento amministrativo, giuridico e didattico degli Istituti A.F.A.M.;*
- b) *Statuto e i regolamenti interni del Conservatorio di musica di Cesena/Rimini;*
- c) *Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto A.F.A.M.;*
- d) *Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità delle istituzioni A.F.A.M.;*
- e) *D. L.gs 165/2001: Lavoro pubblico e riforma del pubblico impiego. Incompatibilità e cumulo di impieghi. Le responsabilità del pubblico dipendente. - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e Codice di comportamento dei dipendenti del Conservatorio di Cesena/Rimini;*
- f) *Diritto Amministrativo: principi dell'attività amministrativa, l'atto amministrativo; procedimento amministrativo; provvedimento, patologia dell'atto amministrativo; il responsabile del procedimento; diritto di accesso;*
- g) *Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione;*
- h) *Il Codice dei Contratti Pubblici D. L.gs.36/2023 da Parte I a Parte VI con particolare riferimento alle procedure per appalti sottosoglia comunitaria;*
- i) *Tattamento fiscale e previdenziale di redditi da lavoro dipendente; lavoro assimilato a lavoro dipendente; prestazioni occasionali; lavoro autonomo regime ordinario, forfettario e lavoratori Enpals;*
- j) *Diritto Civile: obbligazioni e contratti;*



k) *Principi normativi in materia di Trasparenza. Anticorruzione e Privacy, sicurezza nei luoghi di lavoro:*

l) *Competenze informatiche: conoscenza dell'ambiente di Windows, utilizzo del pacchetto Office;*

m) *Conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo scelto dalla Commissione esaminatrice.*

2. *L'elaborato è redatto in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita dall'Amministrazione. In caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la Commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento*

3. *Non è ammessa la consultazione di appunti, libri, manoscritti, dizionari e testi di legge.*

4. *Il candidato sarà ammesso alla prova orale se avrà riportato nella prova scritta una votazione di almeno 28/40.*

- alla prova orale di cui all'art. 10:

1. *La prova orale verterà sulle materie di cui all'articolo precedente, sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese nonché delle applicazioni informatiche più diffuse.*

2. *La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 28/40.*

2.

La Commissione stabilisce che la prova scritta, della durata di due ore, consisterà, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del bando, nella sottoposizione ai candidati di tre elaborati a risposta aperta su argomenti diversi, di cui all'art. 9 lettere da a) a k), e nella predisposizione di un file con creazione di una tabella in un foglio di calcolo excel.

I tre quesiti saranno valutati secondo i seguenti criteri applicati in contemporanea ad ogni singola risposta:

*completezza della trattazione (esposizione esaustiva, organica e articolata degli argomenti richiesti, anche attraverso l'indicazione del contesto normativo di riferimento), appropriatezza (articolazione dell'elaborato appropriata, completa e coerente rispetto alle domande previste, descrivendo contesti e concetti in modo conciso ma compiuto e organico, evitando divagazioni non coerenti), correttezza formale e sintattica e chiarezza espositiva e lessicale (esposizione chiara delle risposte, anche attraverso l'utilizzo della specifica e pertinente terminologia tecnica e correttezza in riferimento a grammatica, sintassi ed ortografia)*

per un minimo di 0 punti ed un massimo di 10 punti per ciascun elaborato così graduati:

- *Elaborato completo, appropriato e corretto: da 9 a 10 punti*

- *Elaborato sufficientemente completo, sufficientemente appropriato e sufficientemente corretto: da 7 a 8 punti*

- *Elaborato quasi completo, quasi appropriato e quasi corretto: 6 punti*
- *Elaborato incompleto, inappropriato e scorretto: da 4 a 5 punti*
- *Elaborato assolutamente incompleto, inappropriato e scorretto: da 0 a 3 punti*

La prova di excel sarà valutata, per un minimo di 0 punti ed un massimo di 10 punti, in relazione al numero di calcoli corretti effettuati con l'utilizzo delle formule appropriate, rispetto al numero dei calcoli richiesti dalla Commissione, e alla corretta impostazione della tabella, coerente con la logica dei calcoli. Non verranno presi in considerazione calcoli non ottenuti tramite formule excel appropriate.

3.

Alla prova orale di cui all'art. 10 del Bando sono riservati 40 punti, e si procederà con 4 Domande di argomento diverso di cui all'art. 9 lettere da a) a k), oltre alla prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese di cui all' art. 9 lettera m).

Saranno attribuiti 10 punti per ciascun domanda, e sono adottati i seguenti criteri di valutazione:


<i>Conoscenza dell'argomento</i>	<i>voto</i>	<i>punti</i>
<i>conoscenza e padronanza completa dell'argomento e capacità di operare collegamenti interdisciplinari</i>	<i>Ottimo</i>	<i>9/10</i>
<i>conoscenza approfondita, padronanza dell'argomento</i>	<i>Buono</i>	<i>8</i>
<i>conoscenza adeguata dell'argomento</i>	<i>sufficiente</i>	<i>7</i>
<i>conoscenza degli elementi di base con qualche incertezza</i>	<i>quasi sufficiente</i>	<i>6</i>
<i>conoscenza lacunosa o parzialmente erronea degli elementi di base</i>	<i>insufficiente</i>	<i>4/5</i>
<i>conoscenza totalmente erronea degli elementi di base dell'argomento, mancata conoscenza o "scena muta"</i>	<i>gravemente insufficiente</i>	<i>0/3</i>

La prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese costituisce una idoneità. Per essa si prevede l'integrazione della Commissione con un esperto esterno.

La riunione si conclude alle ore 14.30.

La Commissione

Dott. Francesco Gabrielli - Presidente



Dott.ssa Anna Guida – componente



Dott. Mattia Biondi - componente

