

MANIFESTO DEGLI STUDI

Anno Accademico 2026-2027

Approvato con Delibera del Consiglio Accademico del 09/03/2026
e Delibera del Consiglio di Amministrazione del 10/03/2026

Sommario

1. REGOLAMENTI	4
2. PROGRAMMAZIONE ACCADEMICA E DIDATTICA A.A. 2026/2027	4
2.1 CALENDARIO ACCADEMICO 2026/2027	4
2.2 CALENDARIO DEGLI ESAMI	4
3. CORSI PROPEDEUTICI	4
3.1 OFFERTA FORMATIVA	4
3.2 REQUISITI DI AMMISSIONE	6
3.3 DOMANDA DI AMMISSIONE	6
3.4 MODALITÀ DI AMMISSIONE ED IMMATRICOLAZIONE	6
3.5 TERMINI ISCRIZIONE	6
3.6 OBBLIGHI DI FREQUENZA	6
4. CORSI ACCADEMICI – ALTA FORMAZIONE	7
4.1 DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO (TRIENNIO)	7
4.1.1 <i>Offerta formativa</i>	7
4.1.2 <i>Requisiti di ammissione</i>	8
4.1.3 <i>Domanda di ammissione</i>	8
4.1.4 <i>Esame di ammissione</i>	8
4.2 DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO (BIENNIO)	9
4.2.1 <i>Offerta formativa</i>	9
4.2.2 <i>Requisiti di ammissione</i>	10
4.2.3 <i>Domanda di ammissione</i>	10
4.2.4 <i>Esame di ammissione</i>	11
4.3 IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E SECONDO LIVELLO	11
4.3.1 <i>Modalità di immatricolazione e iscrizione</i>	11
4.3.2 <i>Documenti da allegare alla domanda di immatricolazione</i>	11
4.3.3 <i>Iscrizione ad anni successivi al primo</i>	13
4.3.4 <i>Iscrizione fuori corso</i>	13
4.3.5 <i>Doppia iscrizione</i>	13
4.3.6 <i>Iscrizione a tempo parziale</i>	14
4.4 OBBLIGHI DI FREQUENZA	14
4.5 STUDENTI DIPLOMANDI A.A. 2025/2026	14
4.6 ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI DI ALTA FORMAZIONE	14
4.7 STUDENTI UDITORI	15
4.8 ISCRIZIONI DA ALTRI CONSERVATORI	15
4.9 PASSAGGI INTERNI	15
4.10 SOSPENSIONE DELLA CARRIERA	15
4.11 RINUNCIA AGLI STUDI	16
4.12 DECADENZA DAGLI STUDI	16
4.13 STUDENTI STRANIERI	17
4.13.1 <i>Candidati comunitari ovunque residenti e non comunitari equiparati e/o regolarmente soggiornanti in Italia</i>	17
4.13.2 <i>Conoscenza linguistica</i>	17
5. CORSI LIBERI E DI BASE	18
5.2 CORSI LIBERI	18
5.3 CORSI DI BASE	18
6. DIDATTICA SPECIALE	18
6.1 LINEE GUIDA STUDENTI CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO O ALTRE FORME DI DISTURBO/DISABILITÀ	18
7. TASSE A.A. 2026/2027	19
6.1 TASSE ALLIEVI CORSI PROPEDEUTICI	19

6.2 TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI -----	20
6.3 TASSE ISCRITTI 1° ANNO FUORI CORSO -----	22
6.4 TASSE ISCRIZIONE STUDENTI ACCADEMICI IN REGIME PART-TIME -----	22
6.5 NORME PER COLORO CHE PRESENTANO DOMANDA DI BORSA DI STUDIO ER-GO. -----	22
6.6 RATEIZZAZIONE -----	22
6.7 CONTRIBUTO ESAMI DI AMMISSIONE -----	23
6.8 PAGAMENTO DELLA MORA -----	23
6.9 TASSE ISCRIZIONI CORSI SINGOLI ACCADEMICI -----	23
6.10 TASSE DIPLOMA -----	23
6.11 TASSE INVIO PERGAMENA DIPLOMA -----	23
8. SERVIZI DI SUPPORTO AGLI STUDENTI -----	23
8.1 DIRITTO ALLO STUDIO -----	23
8.2 COOPERAZIONE INTERNAZIONALE -----	23
8.3 DIPLOMA SUPPLEMENT -----	24
8.4 TUTOR -----	24
8.5 SERVIZIO DI SOSTEGNO PSICOLOGICO -----	24

1. REGOLAMENTI

I Regolamenti del Conservatorio di Musica “B. Maderna - G. Lettimi” di Cesena/Rimini (di seguito “Conservatorio”) citati nel presente Manifesto, sono reperibili sul sito del Conservatorio alla pagina “Statuto e regolamenti” <https://www.madernalettimi.it/conservatorio/statuto-e-regolamenti> .

2. PROGRAMMAZIONE ACCADEMICA E DIDATTICA A.A. 2026/2027

2.1 Calendario accademico 2026/2027

Inizio lezioni 2 Novembre 2026 e termine 30 ottobre 2027.

Sospensione dell’attività didattica regolamentare:

- festività natalizie: dal 24 dicembre 2026 al 6 gennaio 2027;
- festività pasquali: da giovedì 25 marzo a martedì 30 marzo 2027.

L’attività didattica è inoltre sospesa dall’1 al 31 agosto 2027.

2.2 Calendario degli esami

SESSIONE STRAORDINARIA A.A. 2025-2026	DAL 11/02/2027 AL 20/02/2027 e Prove Finali dal 15 al 27 marzo 2027
SESSIONE ESTIVA	1° appello: DAL 07/06/2027 AL 30/06/2027 2° appello: DAL 01/07/2027 AL 17/07/2027 Prove finali durante 2° appello estivo
SESSIONE AUTUNNALE	DAL 20/09/2027 AL 09/10/2027 Prove finali dal 11 al 23 ottobre 2027
ESAMI AMMISSIONE	18-30 maggio 2026 Si svolgerà una sessione di ammissione autunnale la cui graduatoria sarà aggiunta in coda alla graduatoria di maggio

Le date riportate potranno subire variazioni per esigenze didattiche.

3. CORSI PROPEDEUTICI

3.1 Offerta Formativa

Per l’anno accademico 2026/2027 è possibile presentare domanda di ammissione ai seguenti corsi propedeutici:

TEORIA E ANALISI, COMPOSIZIONE E DIREZIONE	Composizione
	Direzione di coro e composizione corale
STRUMENTI A TASTIERA E A PERCUSSIONE	Fisarmonica
	Organo
	Pianoforte
	Strumenti a percussione

CANTO E TEATRO MUSICALE	Canto
STRUMENTI AD ARCO E A CORDA	Violino
	Viola
	Violoncello
	Contrabbasso
	Arpa
	Chitarra
STRUMENTI A FIATO	Clarinetto
	Corno
	Fagotto
	Flauto
	Oboe
	Saxofono
	Tromba
	Trombone
MUSICA ANTICA	Arpa rinascimentale e barocca
	Canto rinascimentale e barocco
	Clarinetto storico
	Clavicembalo e tastiere storiche
	Cornetto
	Corno naturale
	Fagotto barocco
	Flauto dolce
	Flauto traversiere
	Liuto
	Oboe barocco e classico
	Tromba rinascimentale e barocca
	Trombone rinascimentale e barocco
	Viola da gamba
	Violino barocco
Violoncello barocco	
NUOVE TECNOLOGIE E LINGUAGGI MUSICALI	Basso elettrico
	Batteria e percussioni jazz
	Canto jazz
	Chitarra jazz
	Clarinetto jazz
	Contrabbasso jazz
	Pianoforte jazz
	Saxofono jazz
	Tromba jazz
	Trombone jazz
	Musica Elettronica
	Tecnico del suono

I corsi propedeutici hanno durata fino a 3 anni.

Gli insegnamenti impartiti nei corsi propedeutici afferiscono a 2 aree formative:

- Esecuzione e interpretazione / Composizione e Direzione / Tecnologia musicale

- Teoria e Analisi

Per l'articolazione didattica si rimanda al Regolamento dei Corsi Propedeutici.

3.2 Requisiti di ammissione

Per l'ammissione ai corsi propedeutici si prevedono i seguenti limiti d'età: non meno di 12 e non più di 19 anni per tutte le discipline tranne Contrabbasso, Canto, Composizione, Direzione di coro e composizione corale, Corsi di Musica Antica e Jazz, Musica elettronica, per i quali il limite è 16-24 anni. In deroga ai limiti d'età è possibile sostenere comunque l'esame di ammissione ed essere eventualmente ammessi alla frequenza dei corsi speciali previsti nell'art. 11 del Regolamento dei corsi propedeutici.

3.3 Domanda di ammissione

La domanda d'iscrizione all'esame di ammissione dovrà essere presentata mediante la seguente procedura online entro i termini previsti all'art. 2.2 del Manifesto degli studi.

<https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheco/MainGeneraleRes.aspx>

Contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione, dovranno essere versati 30,00 € mediante sistema PagoPA.

3.4 Modalità di ammissione ed immatricolazione

Per essere ammessi ai corsi propedeutici è necessario sostenere un esame di ammissione che stabilisce la graduatoria dei candidati idonei la cui iscrizione avverrà in relazione ai posti disponibili. L'esame di ammissione al corso propedeutico è costituito da una prova di strumento o di altra disciplina principale (canto, composizione, direzione di coro, musica elettronica) e da test di verifica inerenti all'area di Teoria, ritmica e percezione musicale.

I programmi d'esame sono pubblicati sul sito del Conservatorio alla pagina Didattica - Corsi - Corsi Propedeutici.

Gli esami di ammissione ai corsi di Musica Antica e Jazz potranno essere sostenuti anche con strumento affine. Eventuali accompagnatori al pianoforte non verranno messi a disposizione dal Conservatorio.

Gli ammittendi ritenuti "idonei ammessi" dovranno regolarizzare la propria iscrizione presentando domanda di immatricolazione e versando le dovute tasse entro il termine stabilito e reso noto al momento della pubblicazione dell'esito dell'esame di ammissione.

Per i corsi propedeutici alla domanda di immatricolazione devono essere allegati:

- a) copia di un documento d'identità;
- b) i cittadini non comunitari sono tenuti ad allegare copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da Poste Italiane, accompagnata da copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi non turistici rilasciato dalla Questura, o copia del permesso di soggiorno in corso di validità;

3.5 Termini iscrizione

Gli studenti devono rinnovare l'iscrizione per gli anni successivi al primo, dal 1 al 31 luglio.

La procedura di rinnovo dell'iscrizione si intende perfezionata solo se verranno versate tutte le dovute tasse.

3.6 Obblighi di frequenza

Lo studente iscritto ai corsi propedeutici ha l'obbligo di frequentare gli insegnamenti previsti dal proprio corso di studio in misura non inferiore all'80% delle ore di lezioni previste.

Per ogni altra disposizione si rimanda a quanto è stabilito dal Regolamenti dei Corsi propedeutici.

4. CORSI ACCADEMICI – ALTA FORMAZIONE

4.1 Diploma Accademico di Primo Livello (Triennio)

4.1.1 Offerta formativa

Per l'anno accademico 2026/27 è possibile presentare domanda di ammissione ai seguenti corsi di Diploma accademico di Primo livello:

TEORIA E ANALISI, COMPOSIZIONE E DIREZIONE	DCPL 15	Composizione
	DCPL 33	Direzione di coro e composizione corale
STRUMENTI A TASTIERA E A PERCUSSIONE	DCPL 26	Fisarmonica
	DCPL 38	Organo
	DCPL 39	Pianoforte
	DCPL 31	Maestro collaboratore
	DCPL 39	Strumenti a percussione
CANTO E TEATRO MUSICALE	DCPL 06	Canto
	DCPL 35	Musica vocale da camera
STRUMENTI AD ARCO E A CORDA	DCPL 54	Violino
	DCPL 52	Viola
	DCPL 57	Violoncello
	DCPL 16	Contrabbasso
	DCPL 01	Arpa
	DCPL 09	Chitarra
STRUMENTI A FIATO	DCPL 11	Clarinetto
	DCPL 19	Corno
	DCPL 24	Fagotto
	DCPL 27	Flauto
	DCPL 36	Oboe
	DCPL 41	Saxofono
	DCPL 46	Tromba
	DCPL 49	Trombone
MUSICA ANTICA	DCPL 02	Arpa rinascimentale e barocca
	DCPL 08	Canto rinascimentale e barocco
	DCPL 13	Clarinetto storico
	DCPL 14	Clavicembalo e tastiere storiche
	DCPL 18	Cornetto
	DCPL 20	Corno naturale
	DCPL 25	Fagotto barocco
	DCPL 28	Flauto dolce
	DCPL 29	Flauto traversiere
	DCPL 30	Liuto
	DCPL 37	Oboe barocco e classico
	DCPL 48	Tromba rinascimentale e barocca
	DCPL 51	Trombone rinascimentale e barocco
	DCPL 53	Viola da gamba
DCPL 55	Violino barocco	
DCPL 58	Violoncello barocco	

NUOVE TECNOLOGIE E LINGUAGGI MUSICALI	DCPL 03	Basso elettrico
	DCPL 05	Batteria e percussioni jazz
	DCPL 07	Canto jazz
	DCPL 10	Chitarra jazz
	DCPL 12	Clarinetto jazz
	DCPL 17	Contrabbasso jazz
	DCPL 40	Pianoforte jazz
	DCPL 42	Saxofono jazz
	DCPL 47	Tromba jazz
	DCPL 50	Trombone jazz
	DCPL 64	Composizione jazz
	DCPL 61	Tecnico del suono
	DCPL 34	Musica Elettronica
DIDATTICA	DCPL 21	Didattica della musica

Limitatamente ai corsi di Arpa, Chitarra, Clarinetto. Flauto, Pianoforte, Saxofono, Strumenti a percussione, Tromba, Trombone, Violino e Violoncello, in base alla convenzione stipulata in data 10/04/2017 è possibile conseguire un doppio titolo valido in Italia e nella Repubblica di San Marino.

I relativi piani di studio ed i programmi di tutte le discipline sono reperibili sul sito del Conservatorio.

4.1.2 Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione ai corsi Accademici di I livello gli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio corrispondente. È consentita l'iscrizione ad allievi non in possesso del suddetto diploma per particolari situazioni di merito; tuttavia il conseguimento della maturità è requisito indispensabile alla conclusione del percorso accademico. L'ammissione è inoltre consentita agli studenti stranieri in possesso di titolo equipollente a quelli sopra indicati, legalmente riconosciuto.

4.1.3 Domanda di ammissione

La domanda d'iscrizione all'esame di ammissione dovrà essere presentata mediante la seguente procedura online entro i termini previsti all'art. 2.2 del Manifesto degli studi.

<https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheco/MainGeneraleRes.aspx>

Contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione, dovrà essere effettuato un versamento di 30,00 € mediante sistema PagoPA.

4.1.4 Esame di ammissione

L'iscrizione ai corsi di Diploma Accademico di Primo livello è subordinata al superamento di un esame di ammissione. Il calendario degli esami verrà pubblicato sul sito del Conservatorio. Sarà cura del candidato informarsi riguardo ad esso.

Il candidato dovrà presentarsi all'esame munito di documento di riconoscimento.

Gli esami di ammissione ai corsi di Musica Antica e Jazz potranno essere sostenuti anche con strumento affine. Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per le prove di ammissione.

I candidati che risultano idonei verranno inseriti in una graduatoria utile all'iscrizione in base al numero dei posti disponibili.

L'esame verterà su specifiche prove di ammissione i cui contenuti sono consultabili sul sito del Conservatorio alla pagina: <https://www.madernalettimi.it/didattica/triennio-accademico> .

L'esame di ammissione consiste in una prova che valuta le competenze strumentali o vocali o compositive e in due test che verificano le competenze musicali di base di Teoria-lettura-ear training e di Armonia; fatto salvo coloro che possano produrre coerenti attestazioni di competenze (Certificazioni Pre-Accademiche, certificazione propedeutiche, Licenza V.O, Diploma Liceo musicali o altri studi pregressi certificati), tutti i candidati sono tenuti a sostenere tutte le prove previste; l'assenza ingiustificata alle prove sarà motivo di esclusione. In caso di esito negativo di una o più prove relative ai test delle discipline di base, sarà possibile comunque essere ammessi, ma verranno assegnati debiti che saranno obbligatoriamente da colmare entro il primo anno accademico di iscrizione. L'assolvimento di tali debiti è condizione necessaria per la frequenza dei corsi attinenti previsti nei piani di studio.

Qualora il candidato abbia conseguito una valutazione sufficiente (min. 18/30) alla prova strumentale/vocale/compositiva, verrà inserito nella graduatoria degli idonei e, sulla base dei posti disponibili, potrà procedere all'iscrizione.

E' consentita l'iscrizione anche a studenti che non abbiano ancora terminato il proprio corso di studi presso la Scuola Secondaria Superiore; si rammenta tuttavia che non sarà possibile sostenere l'esame finale al fine di conseguire il Diploma Accademico di I livello senza aver prima conseguito il Diploma di Maturità.

Agli studenti stranieri, in occasione dell'esame di ammissione, sarà inoltre verificata la conoscenza della lingua italiana corrispondente al livello B2, livello soglia stabilito dal Consiglio d'Europa nell'ambito del quadro comune europeo per le lingue (per maggiori informazioni vedi paragrafo "Studenti stranieri").

4.2 Diploma Accademico di Secondo Livello (Biennio)

4.2.1 Offerta formativa

Per l'a.a. 2026/27 è possibile presentare domanda di ammissione ai seguenti corsi di Diploma Accademico di II livello:

TEORIA E ANALISI, COMPOSIZIONE E DIREZIONE	DCSL 15	Composizione
	DCSL 33	Direzione di coro e composizione corale
STRUMENTI A TASTIERA E A PERCUSSIONE	DCSL 38	Organo
	DCSL 39	Pianoforte
	DCSL 31	Maestro collaboratore
	DCSL 39	Strumenti a percussione
CANTO E TEATRO MUSICALE	DCSL 06	Canto indirizzo Canto lirico
	DCSL 06	Canto indirizzo Canto contemporaneo
STRUMENTI AD ARCO E A CORDA	DCSL 54	Violino
	DCSL 52	Viola
	DCSL 57	Violoncello
	DCSL 16	Contrabbasso
	DCSL 01	Arpa
	DCSL 09	Chitarra
STRUMENTI A FIATO	DCSL 11	Clarinetto
	DCSL 11	Clarinetto indirizzo Didattico
	DCSL 19	Corno
	DCSL 24	Fagotto

	DCSL 27	Flauto
	DCSL 36	Oboe
	DCSL 41	Saxofono
	DCSL 46	Tromba
	DCSL 49	Trombone
MUSICA D'INSIEME	DCSL 68	Musica da Camera
	DCSL 68	Musica d'insieme per voci e strumenti antichi
MUSICA ANTICA	DCSL 08	Canto rinascimentale e barocco
	DCSL 14	Clavicembalo e tastiere storiche
	DCSL 18	Cornetto (in attesa di approvazione)
	DCSL 28	Flauto dolce
	DCSL 30	Liuto
	DCSL 37	Oboe barocco e classico
	DCSL 48	Tromba rinascimentale e barocca
	DCSL 55	Violino barocco
	DCSL 58	Violoncello barocco
NUOVE TECNOLOGIE E LINGUAGGI MUSICALI	DCSL 03	Basso elettrico (in attesa di autorizzazione)
	DCSL 05	Batteria e percussioni jazz
	DCSL 07	Canto jazz
	DCSL 10	Chitarra jazz
	DCSL 12	Clarinetto jazz
	DCSL 17	Contrabbasso jazz
	DCSL 40	Pianoforte jazz
	DCSL 42	Saxofono jazz
	DCSL 47	Tromba jazz
	DCSL 50	Trombone jazz
	DCSL 34	Musica Elettronica
DIDATTICA	DCSL 72	Teorie e tecniche in Musicoterapia

I relativi piani di studio ed i programmi sono reperibili sul sito del Conservatorio.

4.2.2 Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione ai corsi di II Livello:

- Studenti in possesso di un diploma del Vecchio Ordinamento unitamente a quello di scuola secondaria di II grado o titoli equipollenti;
- Studenti in possesso di un Diploma Accademico di I livello AFAM;
- Studenti in possesso di qualsivoglia laurea o titolo equipollente;
- Studenti stranieri in possesso di titolo equipollente a quelli sopra indicati.

4.2.3 Domanda di ammissione

La domanda d'iscrizione all'esame di ammissione dovrà essere presentata mediante la seguente procedura online entro i termini previsti all'art. 2.2 del Manifesto degli studi.

<https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheco/MainGeneraleRes.aspx>

Contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione, dovrà essere effettuato un versamento di 30,00 € mediante sistema PagoPA.

4.2.4 Esame di ammissione

L'iscrizione ai corsi di Diploma Accademico di Secondo livello è subordinata al superamento di un esame di ammissione. Il calendario degli esami verrà pubblicato sul sito del Conservatorio. Sarà cura del candidato informarsi riguardo ad esso.

Il candidato dovrà presentarsi all'esame munito di documento di riconoscimento.

Gli esami di ammissione ai corsi di Musica Antica e Jazz potranno essere sostenuti anche con strumento affine. Il Conservatorio non fornisce accompagnatore al pianoforte per le prove di ammissione.

L'esame di ammissione consiste in una prova che valuta le competenze strumentali o vocali o compositive. L'esame verterà su specifiche prove di ammissione i cui contenuti sono consultabili sul sito del Conservatorio alla pagina: <https://www.madernalettimi.it/didattica/biennio-accademico> .

Qualora il candidato non sia in possesso di titolo di studio attinente, potrà essere sottoposto a specifici test di verifica, anche in relazione alle competenze di base; tutti i candidati sono tenuti a sostenere tutte le prove previste; l'assenza ingiustificata alle prove sarà motivo di esclusione. In caso di esito negativo di una o più prove relative ai test delle discipline di base, sarà possibile comunque essere ammessi, ma verranno assegnati debiti che saranno obbligatoriamente da colmare entro il primo anno accademico di iscrizione. L'assolvimento di tali debiti è condizione necessaria per la frequenza dei corsi attinenti previsti nei piani di studio.

Qualora il candidato abbia conseguito una valutazione sufficiente (min. 18/30) alla prova strumentale/vocale/compositiva, verrà inserito nella graduatoria degli idonei e, sulla base dei posti disponibili, potrà procedere all'iscrizione.

E' consentita l'iscrizione anche a studenti che non abbiano ancora terminato il proprio corso di studi di primo livello, con riserva, fino all'ottenimento del titolo, che sarà da acquisire entro la sessione invernale dell'anno accademico in corso.

Agli studenti stranieri, in occasione dell'esame di ammissione, sarà inoltre verificata la conoscenza della lingua italiana corrispondente al livello B2, livello soglia stabilito dal Consiglio d'Europa nell'ambito del quadro comune europeo per le lingue (per maggiori informazioni vedi paragrafo "Studenti stranieri").

4.3 Immatricolazione e iscrizione Corsi Accademici di Primo e Secondo livello

4.3.1 Modalità di immatricolazione e iscrizione

Le domande di immatricolazione e iscrizione devono essere presentate entro i termini previsti al momento della pubblicazione degli elenchi degli allievi ammessi nell'apposita sezione del sito del Conservatorio.

La procedura di immatricolazione si intende perfezionata solo se verranno versate tutte le dovute tasse.

4.3.2 Documenti da allegare alla domanda di immatricolazione

Per il Triennio alla domanda di immatricolazione devono essere allegati:

a) diploma di scuola secondaria di II grado:

- per gli studenti in possesso di titolo di studio italiano conseguito in Italia è sufficiente l'autocertificazione resa in domanda; è facoltà dell'interessato produrre un certificato rilasciato dall'Istituzione. Gli studenti che non hanno ancora conseguito il diploma

dovranno presentare certificato di frequenza ad una scuola secondaria di secondo grado e dovranno conseguire il titolo prima dell'esame finale di Diploma Accademico di I livello.

- gli studenti in possesso di titolo di studio conseguiti nella Comunità europea sono tenuti a presentare una traduzione in italiano;
 - gli studenti extracomunitari sono tenuti a presentare la "dichiarazione di valore in loco", in stesura originale, rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese di origine, allegata al diploma originale dalla quale deve risultare la valenza del titolo di cui all'oggetto. La modulistica è reperibile al link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>
- b) copia di un documento d'identità;
 - c) i cittadini non comunitari sono tenuti ad allegare copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da Poste Italiane, accompagnata da copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi non turistici rilasciato dalla Questura, o copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
 - d) i cittadini non comunitari sono tenuti ad allegare certificazione linguistica di almeno livello B2, o B1 per studenti MarcoPolo/Turandot
 - e) i diplomati/laureati presso istituzioni AFAM o Università italiane che si immatricolano per il conseguimento di un ulteriore titolo accademico, devono allegare autocertificazione in carta libera o certificato in bollo di laurea o diploma con l'indicazione del titolo accademico conseguito e degli esami sostenuti. I diplomati presso il Conservatorio "B. Maderna – G. Lettimi" di Cesena non devono allegare alcuna certificazione, ma solo specificare il titolo conseguito e l'anno del conseguimento;
 - f) il piano di studi compilato, da presentare al momento della richiesta di immatricolazione;
 - g) eventuale domanda di riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.

Per il Biennio alla domanda di immatricolazione devono essere allegati:

- a) qualsiasi diploma di Vecchio Ordinamento accompagnato da un diploma di Scuola secondaria di II grado ovvero diploma di Triennio conseguito nei Conservatori, Accademie o altre Istituzioni AFAM ovvero Diploma di laurea triennale:
 - per gli studenti in possesso di titolo di studio italiano conseguito in Italia è sufficiente l'autocertificazione resa in domanda. È facoltà dell'interessato produrre un certificato rilasciato dall'Istituzione;
 - gli studenti in possesso di titolo di studio conseguiti nella Comunità europea sono tenuti a presentare una traduzione in italiano;
 - gli studenti extracomunitari sono tenuti a presentare la "dichiarazione di valore in loco", in stesura originale, rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese di origine, allegata al diploma originale dalla quale deve risultare la valenza del titolo di cui all'oggetto. La modulistica relativa è reperibile al link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>
- b) copia di un documento d'identità;
- c) i cittadini non comunitari sono tenuti ad allegare copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da Poste Italiane, accompagnata da copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi non turistici rilasciato dalla Questura, o copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- d) coloro che abbiano già conseguito un diploma di II livello presso Istituzioni AFAM o Università italiane e che si immatricolino per il conseguimento di un ulteriore titolo accademico, devono allegare autocertificazione o certificato in bollo di laurea/diploma con l'indicazione del titolo accademico conseguito e degli esami sostenuti. I diplomati presso il Conservatorio "B. Maderna - G. Lettimi" di Cesena e Rimini non devono allegare alcuna certificazione, ma solo specificare il titolo conseguito e l'anno del conseguimento;
- e) i cittadini non comunitari sono tenuti ad allegare certificazione linguistica di almeno livello B2, o

B1 per studenti MarcoPolo/Turandot

- f) il piano di studi compilato, da presentare al momento della richiesta di immatricolazione;
- g) eventuale domanda di riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.

4.3.3 *Iscrizione ad anni successivi al primo*

Il rinnovo dell'iscrizione agli anni di corso successivi al primo va effettuata dal 1 al 31 Luglio. Entro tale termine è necessario effettuare i versamenti dovuti.

La procedura di rinnovo dell'iscrizione si intende perfezionata solo se verranno versate tutte le dovute tasse.

4.3.4 *Iscrizione fuori corso*

Lo studente iscritto ai corsi Accademici che al termine dei regolari anni di iscrizione previsti dagli ordinamenti didattici, non consegue il relativo titolo di studio, entra in regime di iscrizione "fuori corso".

Non è prevista l'iscrizione fuori corso a tempo parziale.

Per completare il corso di studi ed essere ammesso alla prova finale lo studente può usufruire di ulteriori anni accademici fino ad un massimo di tre annualità per i corsi di I livello e di due annualità per i corsi di II livello.

Lo studente che, anche dopo aver usufruito degli anni fuori corso, non concluda il corso di studi è dichiarato decaduto.

Lo studente fuori corso non ha diritto alla frequenza dei corsi che prevedono lezioni individuali, mentre ha la possibilità di frequentare corsi collettivi attivi, previa autorizzazione del Direttore, ed ha diritto a sostenere gli esami relativi al proprio percorso didattico.

Gli allievi che al termine della sessione autunnale dell'ultimo anno di regolare iscrizione, debbano maturare più di 24 crediti (esclusi quelli della prova finale), per concludere il loro piano di studi, sono tenuti a rinnovare la propria iscrizione in modalità "fuori corso" regolarizzando l'iscrizione e versando la prima rata del contributo accademico e la tassa regionale per il diritto allo studio, entro il mese di ottobre.

Gli studenti diplomandi che non riescono a concludere il proprio percorso entro la sessione invernale, sono tenuti a reinscrivere in qualità di studenti fuori corso ed a versare le dovute tasse entro il mese di febbraio.

Per gli importi delle tasse dovute dagli allievi fuori corso si rimanda all'articolo "Tasse allievi corsi Accademici".

Agli studenti iscritti al 1° anno fuori corso, che hanno completato tutti i crediti del proprio piano di studi e che debbano acquisire solo i crediti della prova finale, è chiesto il versamento del 50% della quota di contributo accademico dovuto.

4.3.5 *Doppia iscrizione*

Ai sensi della Legge n. 33 del 12/04/2022 è possibile la contemporanea iscrizione a due corsi di formazione superiore; lo studente ha facoltà di iscriversi contemporaneamente a due diversi corsi di laurea, di laurea magistrale o di *master*, anche presso più università, scuole o istituti superiori ad ordinamento speciale.

Ai sensi dell'articolo 2, comma 1, è sancita la facoltà per lo studente di iscriversi contemporaneamente a due corsi di diploma accademico di primo o di secondo livello o di

perfezionamento o *master*, anche presso più istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM), di cui all'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508.

4.3.6 Iscrizione a tempo parziale

E' possibile l'iscrizione a tempo parziale (part-time) a seguito di espressa e motivata richiesta dello studente al momento dell'immatricolazione o del rinnovo dell'iscrizione.

L'iscrizione in qualità di studente a tempo parziale è disciplinata dal Regolamento iscrizione corsi accademici part-time, consultabile all'indirizzo:

<https://www.madernalettimi.it/conservatorio/statuto-e-regolamenti>

4.4 Obblighi di frequenza

Le disposizioni sugli obblighi di frequenza sono stabilite dai Regolamenti dei Corsi di Studio e dal Regolamento Didattico.

4.5 Studenti diplomandi A.A. 2025/2026

Lo studente diplomando è colui che intende conseguire il titolo accademico entro la sessione invernale di febbraio/marzo.

Lo studente potrà sostenere gli esami relativi con le modalità e i tempi indicati nei Regolamenti di corso. Lo studente in attesa di svolgere la prova finale non dovrà versare alcuna tassa di frequenza.

L'allievo iscritto all'ultimo anno di corso durante l'a.a. 2025/2026 può concludere il proprio percorso di studi svolgendo la prova finale durante la sessione invernale 2025/2026 (marzo 2027) qualora i crediti da acquisire nella medesima sessione non siano superiori a 24. In questo caso il piano di studi dovrà essere completato entro il mese di febbraio; in ogni caso fra il conseguimento dei crediti formativi e lo svolgimento della prova finale non può intercorrere un tempo inferiore a 10 giorni.

Nel caso in cui lo studente non concluda il proprio percorso entro la sessione invernale dovrà reinscrivere in qualità di studente fuori corso, versando le quote previste dal presente regolamento entro il mese di marzo. Lo studente fuori corso sarà ammesso alla frequenza dei corsi collettivi già attivi ma non avrà diritto all'erogazione di ore singole di lezione, salvo deroghe concesse dal Consiglio Accademico.

Lo studente che consegua il Diploma Accademico di I livello nella sessione autunnale o invernale e che intenda proseguire gli studi presso il Conservatorio, può partecipare alle selezioni per l'ammissione al Biennio di II livello. Lo studente che consegua il Diploma Accademico di I livello nella sessione autunnale o invernale e che intenda proseguire gli studi presso il Conservatorio, può partecipare alle selezioni per l'ammissione con riserva al Biennio di II livello, solo se tutti i crediti del piano di studi risultano maturati entro la sessione autunnale precedente.

La domanda di ammissione deve essere presentata entro le scadenze previste, versando le tasse e relativi contributi. Qualora ammesso sotto condizione dell'ottenimento del titolo di studio di accesso entro l'ultima sessione dell'ultimo anno di corso, lo studente è tenuto comunque ad effettuare il versamento delle tasse e della I rata del contributo di immatricolazione al Biennio.

Al termine della sessione d'esame, conseguito il titolo, l'iscrizione con riserva, si perfeziona. Nel caso lo studente non consegua il titolo, l'iscrizione condizionata, incluso il diritto alla frequenza, decade a tutti gli effetti. Non è previsto il rimborso degli importi versati. Qualora lo studente intenda reinscrivere quale fuori corso al triennio di provenienza, le tasse versate verranno computate alla domanda di iscrizione.

4.6 Iscrizione a Corsi Singoli di Alta Formazione

Ai sensi del Regolamento Didattico, è consentito a chi sia in possesso di diploma di scuola media superiore, iscriversi a corsi singoli di Alta Formazione e sostenere le relative prove d'esame per

conseguire regolare attestazione dei crediti acquisiti.

L'attivazione del corso singolo non può costituire aggravio di spesa per il bilancio del Conservatorio. I candidati devono sostenere una prova di ammissione. Le domande di iscrizione devono essere presentate entro i termini e nelle modalità previste per gli esami di ammissione ai corsi Accademici. Il costo di iscrizione prevede un contributo di iscrizione pari a 50,00 € ed una quota di frequenza determinata da delibera del Consiglio di Amministrazione, in proporzione al numero di crediti del corso.

Per l'a.a. 2026/2027 sono attivi i corsi singoli relativi all'intera offerta formativa di primo e secondo livello del Conservatorio ed inoltre sono attivi i corsi singoli di COMJ/13 Musiche tradizionali.

4.7 Studenti uditori

È prevista la figura dello studente uditore. All'uditore è consentita la presenza durante lo svolgimento delle lezioni di qualsiasi disciplina su nulla osta del docente titolare del corso. La frequenza potrà realizzarsi solo dopo il pagamento di una tassa per ogni disciplina a cui si intende assistere in qualità di uditore. La quota di frequenza è determinata da delibera del Consiglio di Amministrazione

4.8 Iscrizioni da altri Conservatori

Gli studenti iscritti a corsi Accademici provenienti da un altro Istituto di Alta Formazione con l'intenzione di concludere il percorso al Conservatorio "B. Maderna - G. Lettimi" di Cesena/Rimini devono presentare, secondo i termini previsti, domanda di ammissione.

Non sono accettate domande di trasferimento di studenti che debbano sostenere la sola prova finale per il conseguimento del titolo di studio o che abbiano sostenuto il solo esame di ammissione, o di coloro che sono già iscritti fuori corso o che abbiano già frequentato tutti gli anni regolari del corso al quale sono iscritti.

L'iscrizione per gli allievi provenienti da altro Conservatorio è comunque subordinata al superamento delle prove di ammissione previste per il corso.

In fase di presentazione domanda di ammissione il candidato deve presentare documentazione che attesti la propria carriera accademica pregressa. Il riconoscimento dei crediti è demandato alla Commissione riconoscimento Crediti e verrà effettuato al momento della procedura di immatricolazione.

4.9 Passaggi Interni

Lo studente iscritto ad un corso Accademico di I o di II livello presso il Conservatorio "Maderna-Lettimi" può chiedere in qualunque anno regolare di corso, con domanda inoltrata al Direttore, il passaggio ad altro corso di studio di corrispondente livello attivato presso il Conservatorio, con il riconoscimento totale o parziale dei crediti eventualmente già acquisiti ai fini del conseguimento del relativo titolo di studio. I passaggi ad altri corsi di studio sono condizionati al superamento delle relative prove di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande di passaggio di corso per il presente anno accademico è il 31 luglio 2026.

Nel caso in cui lo studente voglia cambiare corso di studio per passare ad un corso di livello diverso, dovrà seguire tutte le procedure previste per l'immatricolazione, così come previsto dal presente Manifesto.

4.10 Sospensione della carriera

La sospensione consiste in un'interruzione temporanea. Nel corso della regolare carriera universitaria, è prevista la possibilità di richiedere (una sola volta) di sospendere temporaneamente gli studi. Questo periodo di sospensione non viene calcolato ai fini della decadenza dagli studi e non può essere inferiore a un anno accademico. Non è possibile sospendere gli studi durante il primo

anno di immatricolazione; in questo caso la sospensione si configura come decadenza degli studi. L'allievo che intende sospendere la carriera deve farne richiesta scritta entro i termini previsti per il rinnovo dell'iscrizione all'anno successivo, o comunque prima dell'inizio dell'anno accademico. Potranno essere prese in considerazione le richieste pervenute ad anno accademico iniziato eccezion fatta per l'ultimo anno del corso di studi.

Nel periodo di sospensione non si possono frequentare le attività didattiche; sostenere esami, partecipare a prove di valutazione; ottenere passaggi, trasferimenti o altri provvedimenti amministrativi; richiedere agevolazioni economiche. Per tutta la durata della sospensione, inoltre, non è possibile la registrazione di esami e nel caso di studenti con cittadinanza Extra UE, non possono essere richiesti certificati utili al rilascio del permesso di soggiorno.

Se l'allievo non riprenderà gli studi entro un anno accademico, sarà dichiarato decaduto dagli studi. Per riprendere gli studi è necessario presentare o spedire alla Segreteria Studenti la domanda di "Ripresa degli studi".

Lo studente che ha sospeso gli studi e intende riprendere la frequenza entro un anno può richiedere entro il 31 luglio di essere riammesso all'anno di corso frequentato al momento della sospensione degli studi, senza dover rifare l'esame di ammissione, ed è tenuto a versare il contributo, stabilito dal Consiglio di amministrazione, relativo al periodo di sospensione della carriera accademico accertato dalla ricognizione degli studi.

Nel caso invece lo studente abbia sospeso gli studi per un periodo più ampio, è considerato decaduto, dovrà presentare regolare domanda di ammissione al corso di studi e sostenere il relativo esame d'ammissione; una volta ammesso può richiedere il riconoscimento dei crediti già svolti che verranno valutati da apposita commissione. In tal caso lo studente non è tenuto a versare le tasse pregresse.

4.11 Rinuncia agli studi

Lo studente che intende abbandonare definitivamente il corso di studi può presentare domanda di rinuncia agli studi in qualsiasi momento dell'anno accademico. L'atto di rinuncia è irrevocabile e deve essere formalizzato per iscritto in modo chiaro ed esplicito, senza l'apposizione di condizioni o termini. La rinuncia agli studi comporta la cessazione dallo status di studente.

Colui che ha rinunciato e, successivamente decide di riprendere gli studi, dovrà seguire la procedura prevista per gli studenti che si immatricolano per la prima volta e sostenere il relativo l'esame di ammissione. L'eventuale riconoscimento dei crediti acquisiti spetta alla competente Commissione.

Lo studente ha facoltà di rinunciare agli studi in ogni momento dell'anno accademico. Qualora la rinuncia avvenga entro il 30 novembre e lo studente non abbia frequentato alcuna lezione, può richiedere il rimborso delle tasse versate per l'anno accademico in corso con decurtazione del 20%. Qualora la rinuncia avvenga dopo il 30 novembre non si ha diritto ad alcun rimborso. Qualora avvenga entro il 31 gennaio lo studente non è tenuto a versare l'eventuale seconda rata delle tasse.

4.12 Decadenza dagli studi

La decadenza dagli studi è una qualifica che comporta l'impossibilità di proseguire la carriera accademica iniziata dallo studente.

La qualifica di studente del Conservatorio è riservata agli iscritti ai corsi di studio che siano in regola con le procedure di iscrizione e con i versamenti di tasse e contributi previsti.

Lo studente decade dagli studi quando si verifica una delle seguenti condizioni:

- mancato rinnovo dell'iscrizione: lo studente non rinnova l'iscrizione senza presentare istanza di sospensione degli studi entro i termini stabiliti;
- superamento numero massimo anni di iscrizione. Ai fini della decadenza vengono calcolati anche periodi di carriera precedenti a eventuali passaggi di corso o di ordinamento.
- l'allievo non regolarizza l'iscrizione pagando le tasse entro i termini stabili.

Colui che si trova nella condizione di decadenza, non può riprendere e continuare la carriera accademica passata; può invece intraprendere una nuova carriera, presentando domanda di ammissione, immatricolarsi nuovamente, può anche richiedere la valutazione della carriera pregressa, in modo da ottenere l'eventuale riconoscimento di crediti acquisiti in precedenza; non è richiesto il pagamento di eventuali tasse di ricognizione arretrate.

4.13 Studenti stranieri

4.13.1 Candidati comunitari ovunque residenti e non comunitari equiparati e/o regolarmente soggiornanti in Italia

I candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari equiparati e/o regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del D. Lgs. n. 286. del 25.07.98, come modificato dall'art. 26 della Legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo" accedono senza limitazioni di contingente.

Sono da ritenersi equiparati agli studenti comunitari i cittadini dei seguenti Paesi: Città del Vaticano, Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Andorra, Repubblica di San Marino nonché le seguenti tipologie di studenti: rifugiati politici, personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli, cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 della Legge n° 189 del 30/7/2002), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo per lavoro subordinato, lavoro autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario, motivi religiosi, cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, cittadini non comunitari, ovunque residenti, titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

I cittadini non comunitari non residenti in Italia, prima di procedere con la domanda di ammissione, dovranno presentare preventiva procedura di preiscrizione utilizzando esclusivamente il portale "University".

4.13.2 Conoscenza linguistica

Gli studenti stranieri devono certificare la conoscenza della lingua italiana corrispondente al livello B2, livello soglia stabilito dal Consiglio d'Europa nell'ambito del quadro comune europeo per le lingue, requisito indispensabile per l'accoglimento della domanda di ammissione.

Gli studenti stranieri aderenti ai progetti Marco Polo o Turandot devono certificare la conoscenza della lingua italiana corrispondente al livello B1, requisito indispensabile per l'accoglimento della domanda di ammissione.

Indipendentemente dalle certificazioni in possesso, durante l'esame di ammissione la commissione può stabilire in ogni caso le eventuali carenze di lingua italiana che l'allievo dovrà provvedere a colmare entro il primo anno accademico mediante l'iscrizione ai corsi organizzati dal Centro linguistico di ateneo dell'Università degli Studi di Bologna, col quale il Conservatorio è convenzionato.

5. CORSI LIBERI E DI BASE

5.2 Corsi Liberi

È consentita l'iscrizione a corsi liberi istituiti presso il Conservatorio. Per l'ammissione non è richiesto alcun titolo di studio; può essere richiesta una prova di ammissione.

L'attivazione del corso libero non può costituire aggravio di spesa per il bilancio del Conservatorio. Qualora lo studente sia iscritto ad un corso accademico, l'iscrizione a corsi che sono compresi nel proprio piano di studi deve essere autorizzata dal Consiglio Accademico.

Il costo prevede un contributo d'iscrizione pari a 50,00€ ed una quota di frequenza determinata dal Consiglio di Amministrazione.

Per tutto ciò non espressamente indicato si rimanda al Regolamento dei Corsi Liberi.

5.3 Corsi di base

Presso la sede di Rimini del Conservatorio "Maderna-Lettimi" sono attivi i seguenti corsi di Formazione di Base: Arpa, Canto lirico, Chitarra, Clarinetto, Flauto, Pianoforte, Saxofono, Tromba, Violino, Violoncello, Coro di voci bianche.

I Corsi di Base sono rivolti a giovani e giovanissimi e sono finalizzati all'acquisizione delle competenze necessarie per l'accesso, previo esame di ammissione, ai Corsi Propedeutici del Conservatorio.

Per maggiori informazioni: <https://www.madernalettimi.it/didattica/corsi-base>

6. DIDATTICA SPECIALE

6.1 Linee guida studenti con disturbi specifici di apprendimento o altre forme di disturbo/disabilità

In ottemperanza alla L.170/2010 (Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico) il Conservatorio Maderna si impegna nell'adozione di linee-guida specificatamente rivolte a studenti con disturbi specifici dell'apprendimento o altre forme di disturbo e/o disabilità intraprendendo azioni (anche grazie alle risorse attribuite dal DM 752/2021) sia di ordine didattico che organizzativo che salvaguardino il diritto allo studio e garantiscano il successo formativo dello studente.

In particolare:

1) **in fase di ammissione** il Conservatorio:

- pubblica l'attivazione delle azioni di accoglienza degli studenti DSA nell'ambito dei percorsi formativi del Conservatorio;
- consente con apposita modulistica la presentazione della certificazione diagnostica rilasciata dalla ASL al momento della richiesta di ammissione e di iscrizione;
- permette, dietro presentazione della certificazione, di accedere ai test di ammissione con modalità che fanno riferimento al DM 5669 del 12.07.2011 e alle relative linee guida, nonché alla Circolare Ministeriale Prot. 2623 dell'11.5.2011 prevedendo:
 - disponibilità di spazi e aule adeguate allo svolgimento della prova;
 - tempo aggiuntivo per lo svolgimento della prova fino al 30% in più;
 - utilizzo di strumenti compensativi tecnologici quali video ingranditore, tablet per la scrittura e uso di programmi per la scrittura musicale;

2) **nello svolgimento del percorso formativo**, anche qualora le diagnosi siano presentate successivamente all'iscrizione, il Conservatorio attiva appositi provvedimenti dispensativi e compensativi di flessibilità didattica secondo quanto stabilito dall'art.5 della L.170, in particolare:

- consente la registrazione delle lezioni;

- consente l'utilizzo di testi in formato digitale;
- consente l'utilizzo di strumenti tecnologici di facilitazione nella fase di studio;
- utilizza figure studentesche senior quali tutor didattici nelle attività di supporto allo studio, collettivo e/o individuale;
- utilizza figure di tutor specializzati per supporto, orientamento, organizzazione delle attività formative (tutor didattico e Delegato DSA).

3) **in fase di esame** il Conservatorio garantisce, come recita la L.170 (art.5 comma 4), adeguate forma di verifica e di valutazione, introducendo strumenti compensativi e dispensativi da alcune prestazioni non essenziali ai fini della qualità dell'apprendimento, e in particolare:

- privilegia la verifica in forma orale piuttosto che scritta, tenendo conto anche del profilo individuale di abilità;
- prevede un tempo supplementare per gli esami fino ad un massimo del 30% in più;
- nel caso non si riesca a concedere tempo supplementare, riduce quantitativamente, fino ad un massimo del 30% la prova e/o il programma d'esame;
- consente il completamento delle prove d'esame in sessioni separate;
- privilegia nella valutazione i contenuti piuttosto che la forma;
- attribuisce al Delegato DSA il compito di preparare, di concerto con lo studente e il docente di riferimento, un piano d'esame personalizzato in rapporto alle specifiche caratteristiche ed abilità nel rispetto della normativa.

Delegato DSA: *Prof.ssa Barbara Zanchi* (contatto mail: b.zanchi@docenti.madernalettimi.it)

7. TASSE A.A. 2026/2027

6.1 Tasse allievi corsi Propedeutici

Per l'iscrizione ai corsi propedeutici del Conservatorio è richiesto il versamento di un contributo di iscrizione mediante sistema PagoPA.

La procedura di immatricolazione ed iscrizione si intende perfezionata solo se verranno versate tutte le dovute tasse. Gli studenti non in regola con i dovuti versamenti non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

Il Contributo d'iscrizione tiene conto delle fasce di reddito ISEEU (Indicatore situazione economica universitaria).

L'allievo, entro i termini per il pagamento delle tasse (e comunque non oltre il 31/12/2026), può presentare in segreteria relativa Certificazione ISEEU con scadenza 31/12/2026 per le prestazioni agevolate per il Diritto allo studio universitario utile ai fini della fruizione dell'esonero o delle riduzioni del contributo scolastico (non è valido l'ISEE ordinario).

Gli studenti stranieri e gli studenti italiani residenti all'estero che intendono usufruire dell'esonero totale o parziale del contributo d'iscrizione, rispetto all'importo massimo previsto, dovranno allegare l'ISEE parificato, non è valido l'ISEE o ISEEU; la mancata presentazione dell'ISEE parificato comporta l'attribuzione della Fascia di contribuzione più alta.

Per l'ISEE parificato occorre recarsi presso un Patronato o Centro di Assistenza Fiscale (CAF).

L'ISEE/U/parificato pari a € 0,00 verrà in ogni caso rifiutato e comporterà l'attribuzione della Fascia di contribuzione più alta.

L'omessa presentazione del modello ISEE/U/parificato entro i termini per il pagamento delle tasse (e comunque non oltre il 31/12/2026) comporta l'attribuzione della fascia di contribuzione più alta.

TASSE ALLIEVI CORSI PROPEDEUTICI	
Fasce di Reddito ISEEU	Contributo
da 0 a 7.500 €	€ 200,00
da 7.501 a 15.000 €	€ 350,00
da 15.001 a 30.000 €	€ 500,00
da 30.001 €	€ 650,00

6.2 Tasse allievi corsi Accademici

Per l'iscrizione ai corsi Accademici del Conservatorio sono richiesti i seguenti versamenti:

- Contributo corsi accademici, che tiene conto delle fasce di reddito ISEEU (Indicatore situazione economica universitaria) e che deve essere versato mediante il sistema PagoPA.

L'allievo, entro i termini per il pagamento delle tasse, può presentare in segreteria relativa Certificazione ISEEU con scadenza 31/12/2026 per le prestazioni agevolate per il Diritto allo studio universitario utile ai fini della fruizione dell'esonero o delle riduzioni del contributo accademico (non è valido l'ISEE ordinario).

Gli studenti stranieri e gli studenti italiani residenti all'estero che intendono usufruire dell'esonero totale o parziale del contributo d'iscrizione, dovranno allegare l'ISEE parificato, non è valido l'ISEE o ISEEU; la mancata presentazione dell'ISEE parificato comporta l'attribuzione della Fascia di contribuzione più alta.

Per l'ISEE parificato occorre recarsi presso un Patronato o Centro di Assistenza Fiscale (CAF).

L'ISEE/U/parificato pari a € 0,00 verrà in ogni caso rifiutato e comporterà l'attribuzione della Fascia di contribuzione più alta.

L'omessa presentazione del modello ISEE/U/parificato entro i termini per il pagamento delle tasse (e comunque non oltre il 31/12/2026) comporta l'attribuzione della fascia di contribuzione più alta.

Le riduzioni non sono applicabili sulla tassa regionale per il diritto allo studio.

- Tassa regionale per diritto allo studio Er.Go (140€); è suggerito in via prioritaria il pagamento attraverso c.c.p 68882703 intestato a "Regione Emilia Romagna Tasse Concessioni Regionali e altri tributi – Viale Aldo Moro, 52 – 40127 Bologna; nei casi di impossibilità ad effettuare il pagamento tramite bollettino postale, è possibile utilizzare il seguente iban: IT63X0760102400000068882703 - Nominativo del beneficiario: Regione Emilia Romagna -Nome della banca POSTE ITALIANE SPA Filiale BOLOGNA - BIC/SWIFT: BPIITRRXXX.

Una volta effettuato il versamento sarà necessario caricare sul proprio fascicolo di Isidata o inviare via mail alla segreteria, la copia della ricevuta di pagamento.

La procedura di immatricolazione ed iscrizione si intende perfezionata solo se verranno versate tutte

le dovute tasse. Gli studenti non in regola con i dovuti versamenti non verranno ammessi a frequentare i corsi e a sostenere gli esami.

E' possibile provvedere al pagamento del contributo accademico anche mediante "Carta del docente", previo contatto con la segreteria didattica.

TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO

Per gli studenti di prima immatricolazione il Contributo accademico è modulato in base al proprio reddito ISEEU. Per gli studenti iscritti agli anni successivi al primo è previsto oltre al riferimento al reddito ISEEU anche un requisito di merito e di iscrizione. In base alla L. 11/12/2016 n.232 sono state definite 3 sezioni nelle quali rientrano tutti gli studenti iscritti:

SEZIONE A:

- tutti gli studenti iscritti al 1° anno.
- gli studenti iscritti al 2° anno che hanno conseguito almeno 10 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.
- gli studenti di Triennio, iscritti al 3° anno che hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2024 al 10 agosto 2026.
- gli studenti iscritti al 1° anno fuori corso che hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2024 al 10 agosto 2026

SEZIONE B:

- gli studenti di Biennio, iscritti al 2° anno fuori corso, che hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026
- gli studenti di Triennio, iscritto al 2° e 3° anno fuori corso, che hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.

SEZIONE C:

- gli studenti iscritti al 2° anno che NON hanno conseguito almeno 10 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.
- gli studenti di Triennio, iscritti al 3° anno che NON hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.
- gli studenti iscritti ad anni fuori corso che NON hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.

TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI - SEZIONE A		
Fasce di Reddito ISEEU	Contributo Corsi Accademici	Tassa er-go
da 0 a 22.000,00 €	0,00 €	140,00 €
da 22.000,01 € a 24.000,00 €	1,4% della quota ISEE eccedente 13.000 €	140,00 €
da 24.000,01 € a 26.000,00 €	3,5% della quota ISEE eccedente 13.000 €	
da 26.000,01 € a 28.000,00 €	5,25% della quota ISEE eccedente 13.000 €	
da 28.000,01 € a 30.000,00 €	6,3% della quota ISEE eccedente 13.000 €	
da 30.000,01 €	1.200 €	140,00 €

TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI - SEZIONE B		
Fasce di Reddito ISEEU	Contributo Corsi Accademici	Tassa er-go
da 0 a 22.000,00 €	200,00 €	140,00 €
da 22.000,01 € a 24.000,00 €	1,4% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 % *	140,00 €
da 24.000,01 € a 26.000,00 €	3,5% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 %	
da 26.000,01 € a 28.000,00 €	5,25% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 %	
da 28.000,01 € a 30.000,00 €	6,3% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 % **	
da 30.000,01 €	1.200 €	140,00 €

* contributo minimo dovuto 200 €

** se la quota supera i 1.200 € il contributo dovuto è pari a 1.200 €

TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI - SEZIONE C	
Contributo Corsi Accademici	Tassa er-go
1.200,00 €	140,00 €

Qualora non venga presentata la certificazione ISEEU al momento dell'iscrizione o entro i termini per il pagamento delle tasse (e comunque non oltre il 31/12/2026), lo studente verrà inserito nella fascia di reddito più alta.

6.3 Tasse iscritti 1° anno fuori corso

Agli studenti iscritti al 1° anno fuori corso, che hanno completato tutti i crediti del proprio piano di studi e che debbano acquisire solo i crediti della prova finale, è chiesto il versamento del 50% della quota di contributo accademico calcolata in base alle sezioni di cui sopra.

6.4 Tasse iscrizione studenti accademici in regime part-time

Agli studenti part-time è riservato un regime contributivo agevolato che prevede una riduzione del 50% della quota del contributo accademico.

La tassa regionale per il diritto allo studio universitario deve invece essere versata per intero per ciascun anno di iscrizione, a prescindere dal regime di iscrizione part-time.

6.5 Norme per coloro che presentano domanda di borsa di studio ER-GO.

Gli studenti che presentano domanda di borsa di studio Er-go sono tenuti a versare la prima rata del contributo accademico e la tassa regionale per il Diritto allo studio. Gli studenti risultati idonei a seguito della pubblicazione della graduatoria sul sito dell'ER-GO sono esonerati dal versamento della seconda rata del contributo e avranno diritto al rimborso della prima rata al termine delle procedure di assegnazione della borsa di studio.

6.6 Rateizzazione

Gli studenti tenuti a versare una quota pari o superiore a 400€, hanno la possibilità di rateizzare il Contributo di funzionamento in due rate di pari importo, l'una al momento dell'iscrizione e l'altra entro il 31 gennaio.

6.7 Contributo esami di ammissione

Si potrà accedere all'esame di ammissione solo previo versamento di 30 € come contributo d'esame da versare mediante sistema PagoPa.

6.8 Pagamento della mora

In caso di versamento del Contributo di funzionamento oltre il termine di iscrizione si applica, a titolo di contributo suppletivo, una indennità di mora di € 50,00 per ogni mese di ritardo, da versare mediante sistema PagoPA.

6.9 Tasse iscrizioni corsi singoli Accademici

Per l'iscrizione ai corsi singoli Accademici sono richiesti i seguenti versamenti:

- Corso singolo annuale lezione individuale:
 - 50 € contributo iscrizione una tantum
 - 90 € per ciascun CFA
- Corso singolo annuale lezione collettiva:
 - 50 € contributo iscrizione una tantum
 - 300 €
- Corso singolo annuale "Musiche tradizionali":
 - 50€ contributo iscrizione una tantum
 - 1.500 €

6.10 Tasse Diploma

Gli studenti che presentato domanda di prova finale sono tenuti al versamento delle seguenti tasse, entro la scadenza comunicata al momento dell'accettazione della domanda di prova finale, e comunque non oltre la data dello svolgimento della stessa:

- Diritti di segreteria: 10€
- Tassa di diploma: 15,13 €

6.11 Tasse invio pergamena diploma

Gli allievi diplomati, nell'impossibilità di poter ritirare personalmente o con delega, la propria pergamena di diploma, possono chiederne la spedizione mezzo assicurata; in tal caso verrà chiesto il versamento, mediante PagoPA di 20€ a copertura delle spese di spedizione assicurata nazionale e 16€ a copertura dell'acquisto della marca da bollo apposta alla pergamena. Nel caso di spedizione assicurata internazionale le spese verranno comunicate al momento della richiesta, in base al paese di destinazione.

8. SERVIZI DI SUPPORTO AGLI STUDENTI

8.1 Diritto allo Studio

Agli studenti iscritti ai Corsi Accademici di I e II Livello sono riconosciuti i benefici previsti nell'ambito del diritto allo studio universitario, a seguito di apposita convenzione con l'ER.GO (Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori) dell'Emilia-Romagna

Per ulteriori informazioni collegarsi al seguente sito: <https://www.er-go.it/>

8.2 Cooperazione Internazionale

Nei piani di sviluppo del Conservatorio, un ruolo chiave è determinato dalla cooperazione europea ed internazionale. Il Conservatorio dà particolare risalto alla mobilità di studenti e docenti e personale amministrativo, alla partecipazione in progetti europei e allo sviluppo concordato di programmi di studio innovativi.

Per garantire la qualità del suo operato in campo internazionale il Conservatorio ha creato un "Ufficio Internazionale" impegnato a organizzare e a dare adeguata visibilità alle relazioni internazionali e alle

sue attività, sia attraverso i canali tradizionali sia attraverso la realizzazione delle diverse attività svolte dagli studenti e docenti in campo internazionale (masterclass, stage, concerti, progetti, ecc.)

Attualmente il Conservatorio ha stipulato “accordi bilaterali Erasmus” con numerose istituzioni europee. Per ulteriori informazioni collegarsi al seguente link

<https://www.madernalettimi.it/erasmus>

8.3 Diploma Supplement

Agli studenti del Conservatorio di Musica "B. Maderna – G. Lettimi" di Cesena/Rimini che conseguono il Diploma Accademico di I e di II livello viene rilasciato, automaticamente e gratuitamente, anche il Diploma Supplement (o Supplemento al Diploma), che ne garantisce la trasparenza ed il riconoscimento accademico e professionale in ambito internazionale.

Il supplemento al diploma è la certificazione integrativa del titolo conseguito al termine di un corso di studi AFAM.

È un certificato che fornisce la descrizione, secondo un modello condiviso, della natura, del livello, del contesto, del contenuto e dello status degli studi effettuati e completati da ciascuno studente. Il Diploma Supplement facilita la valutazione dei percorsi di studio e favorisce la mobilità internazionale di studenti e lavoratori. Contiene dati ufficiali sulla carriera dello studente, con esclusione di valutazioni discrezionali, dichiarazioni di equivalenza o suggerimenti relativi al riconoscimento, e serve a rendere più trasparente lo stesso titolo perché lo integra con la descrizione del curriculum di studi effettivamente seguito, rendendo così più agevole il riconoscimento accademico e professionale dei titoli italiani all'estero.

8.4 Tutor

Il personale docente incaricato delle funzioni di tutoraggio è contattabile tramite l'indirizzo e-mail indicato nella pagina “Servizi agli studenti” del sito.

<https://www.madernalettimi.it/studenti/servizi-agli-studenti>

8.5 Servizio di Sostegno Psicologico

Il Conservatorio ha attivato un Servizio di Aiuto Psicologico rivolto a tutti gli studenti maggiorenni. Il servizio prevede alcuni colloqui individuali che hanno lo scopo di approfondire i motivi della richiesta di consultazione. Il Servizio è gratuito per gli studenti. Per maggiori informazioni:

<https://www.madernalettimi.it/studenti/servizi-agli-studenti>

IL DIRETTORE AMM.VO
f.to Dott. Marcello Pettinato

IL DIRETTORE
f.to Prof. Gabriele Giampaolletti